

# // Centro de Ambulatório

## CONSULTA EXTERNA

### Chegada ao local da consulta

---

A entrada para o Centro de Ambulatório situa-se na Rua Dr. Plácido da Costa, no Pólo do Porto, com exceção dos casos em que lhe seja dada outra indicação (algumas consultas têm lugar no próprio Serviço).

No Pólo de Valongo a entrada para a consulta externa faz-se pela Rua da Misericórdia e funciona no piso 2.

Em caso de dúvida, informe-se, por favor, junto da Receção Central da Consulta Externa.

### Horário das consultas externas

---

As consultas externas funcionam de segunda a sexta-feira, das 08h00 às 18h00, havendo áreas específicas com horário até às 20h00.

### O que deve trazer para a consulta

---

*Sempre que vier a uma consulta deve:*

- Chegar com 30 minutos de antecedência para verificação dos dados administrativos;

- Trazer os seguintes documentos: Cartão de Cidadão ou Bilhete de Identidade, Cartão de Utente do SNS, Cartão de Beneficiário da Segurança Social ou do subsistema de que é beneficiário e Cartão de Contribuinte; Boletim de Saúde Infantil e Boletim de Vacinas (se aplicável)

- Não deve esquecer os exames recentes ou relatórios clínicos que eventualmente tenha em sua posse, principalmente na primeira consulta, tal como a lista ou embalagens de medicamentos que lhe tenham sido prescritos;

- Se necessário, faça-se acompanhar por uma pessoa.

- Pague sempre as suas taxas moderadoras, antes ou depois da consulta, caso não esteja isento. Para saber se tem direito a isenção de pagamento das taxas moderadoras, para consultas ou exames, peça ajuda no seu Centro de Saúde, pois requer registo no Registo Nacional de Utentes (RNU) e só aí o pode efetuar.

### Marcação de Primeira Consulta

---

O acesso às consultas só é possível através de referência do seu médico (de família, do Serviço de Urgência, do Internamento, de outra especialidade médica em que é seguido, de outro Hospital ou do seu médico particular).

A convocatória para a primeira consulta é feita via CTT e SMS. Na convocatória vai identificada a consulta, o médico, o dia, a hora e o local da consulta. Faculte sempre que possível o número atualizado do seu telemóvel.

### **Remarcação de Primeira Consulta**

---

Se pretende remarcar uma primeira consulta, dispõe de 5 dias seguidos antes da realização da mesma. Para pedir a remarcação deve contactar a Central de Primeiras Consultas (Tel.: 225 512 375 ou dep.ambulatorio@chsj.min-saude.pt). Em caso de ter faltado a uma Primeira Consulta deve enviar, por correio eletrónico, uma declaração justificativa (de acordo com os nºs 7.18 a 7.23 do art.º 2º da Portaria 95/2013 de 4 março), dispondo de 7 dias seguidos, após a data da consulta, para o efeito. Só pode remarcar uma Primeira Consulta uma única vez.

### **Marcação de Consulta Subsequente**

---

As próximas consultas são marcadas pelo seu médico do São João. No caso de alguma alteração, receberá a informação, oportunamente, por correio ou via SMS.

### **Remarcação de Consulta Subsequente**

---

Para remarcar uma consulta subsequente basta que envie um e-mail para o endereço eletrónico acima mencionado, de preferência até 5 dias antes da consulta.

#### **Nota:**

*Consulte os tempos médios de atendimento e resposta da urgência, consulta externa e cirurgia no Centro Hospitalar de São João.*

### **O HOSPITAL DE DIA**

O Hospital de Dia tem um espaço físico próprio onde se concentram meios técnicos e humanos qualificados, que fornecem cuidados de saúde de modo programado e não programado (permanências) a doentes em ambulatório, em alternativa à hospitalização clássica, por um período normalmente não superior a 12 horas, não requerendo estadia durante a noite. O Hospital de Dia dá continuidade ao tratamento e apoio a doentes crónicos em ambulatório.